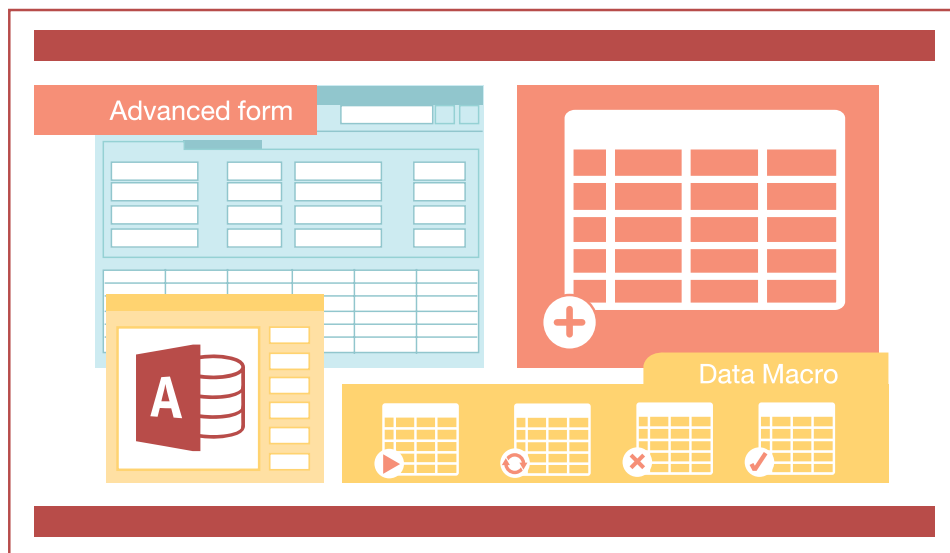




# ADVANCED AND MACRO MICROSOFT ACCESS 2016

Course ID: MSA2016-L2



เพื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์



**ระยะเวลา : 3 วัน**  
(18 ชั่วโมง) 9.00 - 16.00 น.



**ราคา 9,290 .-**  
\*ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม.



**สถานที่อบรมใกล้ BTS ราชเทวี**

หมวดหมู่ : Microsoft Access

## หลักสูตรนี้ เน้นการพัฒนา Application ในส่วนของฟอร์ม โดยใช้ชุดคำสั่ง Macro

เพื่อการพัฒนาฐานข้อมูลในระดับสูงขึ้น ทั้งนี้ Concept ของ Macro Access คือการกำหนดคำสั่ง (Action) ในแต่ละเหตุการณ์ (Event) ที่เกิดขึ้นบนคอนโทรลหรือฟอร์ม ซึ่งการจะเข้าใจกระบวนการดังกล่าวได้นั้น จำเป็นต้องเรียนรู้การใช้ User Control ต่างๆ บนฟอร์มในระดับลึกถึงการกำหนด Property รวมถึงการใช้ Built-In Function และ IF เพื่อกำหนดเงื่อนไขที่ซับซ้อนได้

### วัตถุประสงค์

1. ผู้อบรมสามารถพัฒนาฟอร์มในระดับสูงได้ โดยใช้ร่วมกับ แมโคร (Macro)
2. ผู้อบรมสามารถสร้างรายงานในการทำงานในระดับสูงได้
3. ผู้อบรมสามารถสร้างแมโคร (Macro) กำหนดเงื่อนไขได้
4. ผู้อบรมสามารถรับส่งค่าระหว่าง ฟอร์มและรายงานได้
5. ผู้อบรมสามารถเข้าใจการแสดงผลการสืบค้นข้อมูลจากการกำหนด Join Type ได้
6. ผู้อบรมสามารถสร้าง Action Query ประเภทต่าง ๆ ได้
7. ผู้อบรมสามารถใช้งาน Utility ของ Microsoft Access 2016 ได้

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้ที่ใช้งาน MS Access มาพอสมควร หรือ ผู้ที่มีฐานข้อมูลแล้ว
- ต้องการเพิ่มความสามารถของฟอร์มที่ใช้ติดต่อกับผู้ใช้ (User Interface)

## ความต้องการของระบบ

- ระบบปฏิบัติการ Windows 10 / Windows 8 / Windows 7
- โปรแกรม Microsoft Office 2016

## หัวข้อการฝึกอบรม

วันที่ 1 ช่วงเช้า 9:00 น.-12:00 น.

### 1. การพัฒนาฟอร์มระดับสูงด้วย Form Design

- การสร้างฟอร์มด้วยเครื่องมือ Form Design
- การสร้าง Data Objects ที่ผูกเชื่อมโยงกับข้อมูลในฐานข้อมูล (Bound Object)
- การสร้าง Unbound Object
- การกำหนดค่า Combo Box ด้วยการกำหนด Property
- การสร้าง Unbound Combo Box เพื่อกรองข้อมูลให้กับ Sub-Form
- การสร้างคอนโทรลเพื่อการคำนวณ (Calculate Control)
- การเพิ่ม Data Chart ไปยังฟอร์ม
- การทำงานกับ Sub-Form

### 2. การออกแบบและพัฒนารายงานระดับสูง ด้วย Report Design

- การสร้าง Report โดยไม่ใช้ Wizard
- การทำงานกับ Sub Report
- การกำหนดลำดับตัวเลข (Numbering) ให้กับ Report
- การกำหนดรูปแบบอย่างมีเงื่อนไข (Conditional Formatting)
- การสร้าง Report แบบ หลายคอลัมน์ (Multiple Column Report)
- การกำหนดคุณสมบัติของ Group Header Section ให้กับ Report
  - Repeat section
  - Force New Page

วันที่ 1 ช่วงบ่าย 13:00-16:00 น.

### 3. Advanced Query

- การใช้คำสั่ง JOIN กับ Query
  - Inner join
  - Outer joins
  - Full outer joins
  - Cross joins
  - Unequal joins
- การทำงานกับ Action Query
  - การปรับปรุงข้อมูลด้วย Update Query
  - การเพิ่มข้อมูลด้วย Append Query
  - การลบข้อมูลด้วย Delete Query
  - การสร้าง Table ใหม่จากผลลัพธ์ของการคิวรี่ด้วย Make Table Query
- การสร้าง Union Query

วันที่ 2 ช่วงเช้า 9:00 น.-12:00 น.

### 4. การสร้าง User Interface Macro (UI Macro)

- ภาพรวมของ User Interface Macro
- การสร้าง Standalone Macro
- การสร้าง Embedded Macro
- การเพิ่มคำสั่ง (Action) ให้กับ Macro
- การควบคุมคำสั่ง ด้วย If, Else If, และ Else
- การสร้าง Sub Macro

- การจัดกลุ่มให้กับคำสั่ง Macro
- การคัดลอก และการแชร์ Macro ให้กับผู้อื่น
- การรับ Macro
- Run a macro

**วันที่ 2 ช่วงบ่าย 13:00-16:00 น.**

**5. การสร้าง Data Macro**

- แนะนำเกี่ยวกับ Data Macro
- การสร้าง Event-Driven Data Macro

**วันที่ 3 ช่วงเช้า 09:00-12:00 น.**

**6. การทำงานกับ Macro และ Expression ใน Microsoft Access 2016**

**7. Utilities สำหรับ Microsoft Access 2016**

- เครื่องมือกระชับและซ่อมแซมฐานข้อมูล (Compacting and Repair Database)
- เครื่องมือการแยกฐานข้อมูล (Database Splitting)
- การเข้ารหัสฐานข้อมูล (Encrypt Database)

**วันที่ 3 ช่วงบ่าย 13:00-16:00 น.**

**8. การสร้างไฟล์ ACCDE เพื่อนำไปใช้กับคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นได้ด้วย Access Runtime**

- การสร้างไฟล์ ACCDE
- รู้จักกับ Microsoft Access Runtime

**9. กรณีศึกษา  
หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง**

- Microsoft Access 2016 Intermediate
- VBA Microsoft Access 2016

สนใจ/สอบถามติดต่อ



Tel 02-219-4304 - 5



9ExpertTraining.com



training@9expert.co.th



9Expert Training



@9EXPERT



เพื่อ Download PDF