

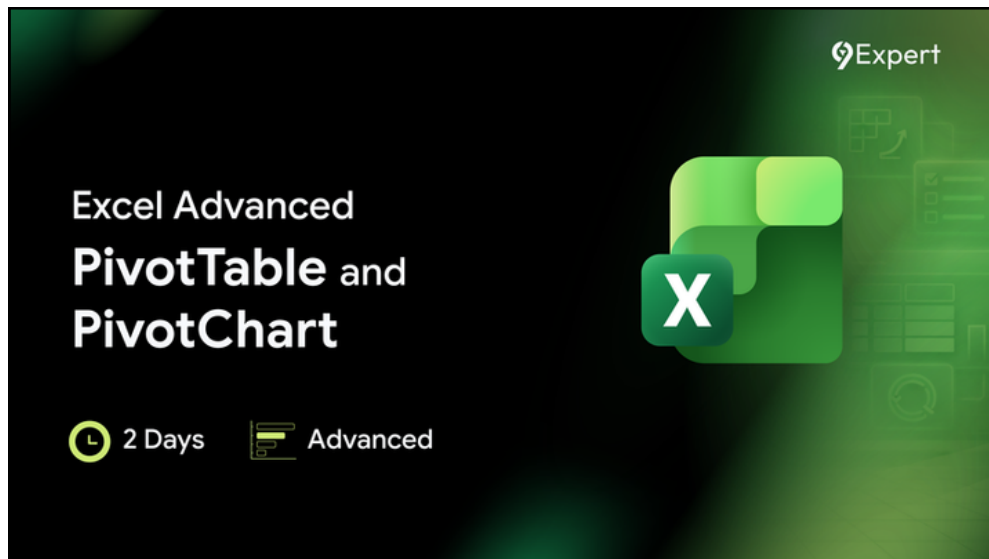


# MICROSOFT EXCEL ADVANCED PIVOTTABLE AND PIVOTCHART

Course ID : MSE-L4



เข้าสู่เว็บไซต์



**ระยะเวลา : 2 วัน**

(12 ชั่วโมง) 09.00 - 16.00 น.



**ราคา : 8,500.-**

\*ราคายังไม่รวม VAT 7%

\*ใช้เป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200%



**ดูตารางฝึกอบรม**

[www.9experttraining.com](http://www.9experttraining.com)

## หมวดหมู่ : Business, Data

การสรุปผล สร้างรายงานแบบ Interactive Dashboard ด้วยเครื่องมือ PivotTable และ PivotChart แบบมืออาชีพ เพราะข้อมูลในปัจจุบันที่มีมากมายความถูกต้องและความรวดเร็วในการสรุปผลข้อมูล เพื่อประกอบการตัดสินใจเป็นเรื่องสำคัญเพื่อการตัดสินใจในทางธุรกิจให้ถูกต้อง รวดเร็วมีประสิทธิภาพ หลักสูตรนี้เน้นการทำงานกับข้อมูลตั้งแต่การเตรียมข้อมูลให้ พร้อมใช้งาน จัดการด้วยเครื่องมือ Power Query ของ Excel จนถึงจัดทำรายงานสรุป ผลในรูปแบบของ Interactive Dashboard โดยใช้เครื่องมือ PivotTable และ PivotChart

## กรณีศึกษาในหลักสูตรนี้ได้แก่

- การเตรียมข้อมูลจากหลายแหล่งข้อมูลพร้อมการทำ Data Preparation ด้วย Power Query
- การทำ Interactive Dashboard เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- การทำ Executive Summary ให้ผู้บริหารนำเสนอแบบ Interactive
- การสรุปยอดขาย Top 10 และ Worst 10 สินค้า แยกตามกลุ่มสินค้าพร้อมดูแนวโน้มเทียบกับปีก่อนหน้า

- การวิเคราะห์แนวโน้มยอดขายของลูกค้าแต่ละรายและดูตาม Sales เพื่อดู Performance (Sales Performance)
- การทำ Dynamic PivotTable เพื่อที่ไม่ต้องเปลี่ยน Data Source เป็นประจำ

## วัตถุประสงค์

1. ผู้อบรมสามารถบอกความสามารถและหน้าที่ของ PivotTable และ PivotChart ได้
2. ผู้อบรมสามารถใช้ PivotTable ในการสร้างกราฟข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลข้อมูลได้
3. ผู้อบรมสามารถสร้าง Dynamic PivotTable และ PivotChart ได้
4. ผู้อบรมสามารถเลือกใช้ Chart ที่เหมาะสม และ สร้าง PivotChart ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

1. ผู้ที่ต้องการใช้ Power Query เพื่อเตรียมข้อมูลก่อนการวิเคราะห์ผล
2. ผู้ที่ต้องการสรุปผลข้อมูลจำนวนมากๆ ให้ได้ประสิทธิภาพ
3. ผู้ที่ต้องการพัฒนา PivotTable / PivotChart ให้ยืดหยุ่น (Dynamic PivotTable and PivotChart)
4. ผู้ที่ต้องการคำนวณ ประมวลผล PivotTable ในขั้นสูง และนำผล PivotTable มาใช้งานต่อ

## พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. มีพื้นฐานการใช้ Microsoft Excel มาก่อน แต่มีความต้องการจัดการข้อมูลด้วย Microsoft Excel ต้องการสรุปผลข้อมูล วิเคราะห์ สร้างกราฟสรุปผลจากข้อมูล ที่มีอยู่
2. สามารถใช้สูตรคำนวณเบื้องต้นได้

## ความต้องการของระบบ

1. ระบบปฏิบัติการ Windows 11 / 10
2. โปรแกรม Microsoft Excel 2016 | 2019 | Microsoft 365

## หัวข้อฝึกอบรม

☀️ วันที่ 1 - ช่วงเช้า

09:00 น. – 12:00 น.

### 1. รีวิว Microsoft Excel สำหรับงาน Data Analytics

- คีย์ลัดที่สำคัญใน Microsoft Excel
- Conditional Formatting

### 2. แหล่งข้อมูลเพื่อใช้ในการทำงาน Business Intelligence

- Data Model กับการใช้งาน Business Intelligence
- Table

### 3. PivotTable กับการวิเคราะห์ข้อมูล

PivotTable มีประโยชน์สำหรับการทำตารางสรุปผลข้อมูล เพื่อนำเอาข้อมูลดิบ มาสรุปผลให้ดูง่ายขึ้น ซึ่งในการอบรมจะพูดถึงการเตรียมข้อมูลและแนวคิดในการ ดูข้อมูลเพื่อนำมาสรุปผล และการดูข้อมูลในมิติ (Dimension) ต่างๆ ในรูปแบบ ตารางและกราฟ

- ความหมายและประโยชน์ของ PivotTable
- PivotTable กับการสรุปข้อมูล
- ส่วนประกอบของ PivotTable
- การเตรียมข้อมูลเพื่อใช้วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูล
- ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ
- การสร้างและการแก้ไข PivotTable
- การอ่านค่าจาก PivotTable
- การคัดกรองข้อมูลที่ต้องการ
- การจัดกลุ่มข้อมูล (Grouping)
- การสรุปข้อมูล รายเดือน รายไตรมาส รายปี
- การดูในมิติต่างๆ

- สูตรคำนวณใน PivotTable ได้แก่ ให้แก้ไขสูตรต่างๆ เป็น SUM, AVERAGE, MAX, MIN, COUNT เป็นต้น
- ฟังก์ชัน AVERAGEIFS เป็น การสรุปผลต่างๆ ที่มีประโยชน์
  - การสรุปโดยแสดงเป็น Percent ของยอด Grand Total
  - การดู Percent Change เช่น ยอดขายปีนี้ เทียบกับปีก่อน ว่าเปลี่ยนแปลงกี่เปอร์เซ็นต์
  - การดู Change เช่น ยอดขาย เดือนนี้เทียบกับเดือนก่อนหน้ายอดเพิ่มหรือลดลงกี่บาท
  - การดู Ranking เช่น สรุปลำดับสินค้าที่ขายดี โดยแสดงลำดับด้วย
  - การดูยอดสะสม



## วันที่ 1 - ช่วงบ่าย

13:00 น. – 16:00 น.

### PivotTable กับการวิเคราะห์ข้อมูล (ต่อเนื่องจากวันที่ 1 - ช่วงเช้า)

- การใส่ฟิลด์การคำนวณ (Calculated Field)
- การแก้ปัญหา จาก PivotTable จาก Excel 2003
- การตกแต่ง PivotTable (Design)
- การประยุกต์ใช้ Conditional Formatting สำหรับการทำงานกับ PivotTable โดยเฉพาะ เช่น การใส่ Icon ให้กับสินค้าที่ยอดขายสูงสุด การกำหนดสีแดงเมื่อ ยอดขายตกลงจากปีที่แล้ว
- การกำหนดการสรุปผล (Report Layout) ทั้ง Compact, Outline และ Tabular
- การกรองข้อมูลด้วย Slicer และ Timeline
- การตั้งค่า Slicer เพื่อเชื่อมโยงและควบคุมหลาย PivotTable (Report Connection)
- กรณีศึกษา
  - กรณีศึกษา & Workshop ทำการสรุปยอดขายสินค้า 3 ปี โดยแยกตามรายลูกค้า หรือ รายสินค้า ดูแนวโน้มของพนักงานขายว่ามียอดขายเป็นอย่างไร เป็นต้น (ในการอบรม จะเป็น Case Study จากข้อมูลจริง)

- กรณีศึกษา การสรุปข้อมูล เพื่อคำนวณผลต่างของยอดขายแต่ละเดือน พร้อมแสดงเปอร์เซ็นต์การเปลี่ยนแปลง (Percent of Change)
- การทำ Dashboard เพื่อแสดงยอดรวมในมุมมองแบบ Executive เพื่อดูยอดขายรวม และสามารถดูเป็นกลุ่มสินค้า หรือยอดขายตามลูกค้าได้



## วันที่ 2 - ช่วงเช้า

09:00 น. – 12:00 น.

### 4. รู้จักกับ PivotChart กับการทำ Visualization

ในการใช้งาน Excel สำหรับผู้ที่ทำงานกับ Excel ย่อมมีข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตรงนี้จะมีเทคนิคที่ช่วยในการจัดการกับข้อมูล จำนวนมากๆ ให้ง่ายขึ้น

- ความหมายและประโยชน์ของ PivotChart Report
- ส่วนประกอบของ PivotChart
- การสร้าง Chart ในรูปแบบต่างๆ ประโยชน์ของกราฟแต่ละประเภท
- การเลือกกราฟให้เหมาะสมกับงาน
- กราฟแท่ง Column Chart
- กราฟแนวนอน Bar Chart
- กราฟวงกลม Pie Chart
- กราฟเส้น Line Chart
- การคัดกรองข้อมูลที่ต้องการ (Filter) ในมุมมองต่างๆ
  - Top 10
  - Date Filter
  - Number Filter
  - Text Filter
- Workshop
  - กรณีศึกษา การทำ Interactive Dashboard เพื่อติดตามสรุปผลยอดขาย (Sales Performance)
  - Workshop การทำ Chart 2 แกน ระหว่างยอดขาย และจำนวน Order ในแต่ละเดือนของข้อมูลการสั่งซื้อ

- Workshop การสรุปยอดขายรายเดือน แยกตามกลุ่มสินค้า (ในการอบรมจะเป็น Case Study จากข้อมูลจริง)

 **วันที่ 2 - ช่วงบ่าย**

13:00 น. – 16:00 น.

## 5. การเตรียมข้อมูลก่อนการวิเคราะห์ด้วย Power Query

- ความหมายและประโยชน์ของ Power Query
- การนำเข้าข้อมูลจากแหล่งข้อมูลหลากหลายแหล่ง (Multisource)
- การทำ Data Transformation
  - Change Data Type
  - Remove Column, Remove Row
  - Remove Blank Row
  - Use First Row as Header
  - Add Custom Column
  - Merge Queries

## 6. ฟังก์ชัน GETPIVOTDATA

- การดึงข้อมูลจาก PivotTable มาแสดงผลในรูปแบบที่เราต้องการ
- การปรับแต่งรายงาน โดยใช้ฟังก์ชัน GETPIVOTDATA
- กรณีศึกษา การสร้าง PivotTable เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล เพื่อนำเอาข้อมูลออกไปใช้งานตามเงื่อนไขที่เราต้องการ

## 7. การปรับแต่งขั้นสูงและการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น (Troubleshooting)

- การแก้ปัญหาเรื่องของข้อมูลที่ยังไม่พร้อมใช้งาน
- การตั้งค่าให้ Update ข้อมูลให้อัตโนมัติ



 ดาวน์โหลด PDF



Social Media



Tel 02-219-4304



training@9expert.co.th



9Experttraining.com



@9EXPERT

Published Date : 29 June 2026 | หน้า : 4